

Politica / Policy**INFORMATIVA PRIVACY CANDIDATI STEELCO S.P.A.**

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) n. 2016/679 e delle applicabili disposizioni in materia di Privacy

APPLICANTS PRIVACY POLICY STEELCO S.P.A.

pursuant to Articles 13 and 14 of Reg. (EU) no. 2016/679 and applicable Privacy Regulations

Approvazione / Approval

Il presente documento, privo delle firme di approvazione, è copia conforme all'originale, destinato alla pubblicazione e alla condivisione.

This document, without signatures of approval, is a true copy of the original, intended for publication and sharing.

Storia delle Revisioni / Change Log

Revisione / Revision	Data / Date	Modifica / Change
00	09-Dec-2024	Prima emissione / First issue

Indice / Index

1. Scopo / <i>Purpose</i>	3
2. Definizioni / <i>Definitions</i>	3
3. Standard di Riferimento / <i>Standard Reference</i>	3
4. Politica / <i>Policy</i>	4
4.1 Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento / <i>Identity and Contact details of the Data Controller</i>	4
4.2 Categorie di dati personali trattati / <i>Categories of processed Data</i>	4
4.3 Finalità e base giuridica del trattamento, natura del conferimento / <i>Purposes and legal basis of processing, nature of the conferment</i>	5
4.4 Modalità di trattamento dei dati / <i>Data Processing Methods</i>	5
4.5 Ambito di comunicazione dei Dati Personali – Diffusione / <i>Scope of Data Communication – Disclosure</i>	6
4.6 Periodo di conservazione dei dati (criteri di determinazione) / <i>Data Retention Period (criteria for determination)</i> . 6	
4.7 Diritti riconosciuti al/alla Candidato/a / <i>Applicant's Rights</i>	7

1. Scopo / Purpose

[IT] Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e di ogni altra disposizione e/o normativa, nazionale e comunitaria, applicabile in materia di protezione dei dati personali, Steelco S.p.A. con sede legale in Via Balegante n. 27 Riese Pio X – TV, Titolare del Trattamento, informa il/la Candidato/a che i dati personali da forniti in occasione della presentazione della candidatura, anche tramite il sito web della Società, oppure altrimenti acquisiti nell'ambito del colloquio, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto di quanto segue.

[EN] Pursuant to and for the purposes of EU Regulation no. 679/2016 on the protection of personal data and any other provision and/or law, national and EU, applicable to the protection of personal data, Steelco S.p.A. with registered office in Via Balegante n. 27 Riese Pio X - TV, Data Controller, hereby informs the Applicant that the personal data supplied by him/her when submitting his/her application, including through the Company's website, or otherwise acquired during the interview, may be processed in compliance with the following.

2. Definizioni / Definitions

Termine / Term	Definizione / Definition
CV	Curriculum Vitae
Dati Personali / Personal Data	Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»). Ai fini di questa Informativa: Dati Personali comuni e Dati Personali particolari. / Any information relating to an identified or identifiable natural person ('data subject'). For the purposes of this Policy: Common Personal Data and Particular Personal Data
Regolamento / Regulation	Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali / EU Regulation no. 679/2016 on the protection of personal data
Società / Company	Steelco S.p.A. con sede legale in Via Balegante n. 27 Riese Pio X – TV / Steelco S.p.A. with registered office in Via Balegante n. 27 Riese Pio X - TV
Titolare del Trattamento / Data Controller	La persona giuridica che determina le finalità e i mezzi di trattamento dei dati personali / The legal entity that determines the purposes and means of the processing of personal data.

3. Standard di Riferimento / Standard Reference

Codice / Code	Titolo / Title
Reg. (EU) n. 2016/679	Relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) / On the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation)
D. Lgs. n. 196/2003	Codice in materia di protezione dei dati personali / Personal Data Protection Code

4. Politica / Policy

4.1 Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento / Identity and Contact details of the Data Controller

[IT] Il Titolare del trattamento – cioè la persona giuridica che determina le finalità e i mezzi di trattamento dei dati personali – è la Società Steelco S.p.A., con sede in Via Balegante n. 27 Riese Pio X (TV) – Italia.

[EN] *The Data Controller – i.e. the legal entity that determines the purposes and means of the processing of personal data – is the Company Steelco S.p.A, with head office in Via Balegante n. 27 Riese Pio X (TV) - Italy.*

4.2 Categorie di dati personali trattati / Categories of processed Data

[IT] Le informazioni che la Società potrà trattare, nei limiti delle finalità e delle modalità descritte nella presente Informativa, possono essere considerate come “Dati Personali comuni” (e.g. anagrafica, dati di contatto, esperienze professionali). Tuttavia, in determinati casi la Società potrà richiedere e trattare, nei limiti di quanto previsto da specifiche disposizioni di legge, “Dati Personali particolari” vale a dire dati relativi allo stato di salute (es. appartenenza a categorie protette). Il trattamento di queste ultime tipologie di Dati, necessario per le finalità di selezione e valutazione del profilo del/la Candidato/a, è giustificato da obblighi di legge in materia di assunzione a cui è tenuta la Società. Tali Dati potranno essere forniti anche da terzi quali agenzie di reclutamento o piattaforme digitali dedicate a tale attività (es. LinkedIn).

Premesso quanto sopra, la Società acquisirà e utilizzerà i Dati Personali e le informazioni fornite per la candidatura, inclusi i dati contenuti nel Curriculum Vitae, per esclusive finalità di selezione e gestione della stessa. Ad ogni modo, la Società invita il/la Candidato/a a non inserire nel CV e/o comunicare alla Società in sede di colloquio dati di natura sensibile (es. relativi allo stato di salute, opinioni politiche, vita sessuale), se non quelli strettamente necessari ai sensi di legge per le finalità di selezione e valutazione del CV.

Nel caso di candidature trasmesse spontaneamente, la Società specifica che le informazioni di cui alla presente informativa saranno rese disponibili al candidato al momento del primo contatto utile, successivo all’invio della candidatura medesima.

[EN] *The information that the Company may process, within the limits of the purposes and methods described in this Information Notice, may be considered as ‘common personal data’ (e.g. personal details, contact data, professional experience). However, in certain cases the Company may request and process, within the limits of what is provided for by specific provisions of law, ‘Particular Personal Data’, i.e. data relating to health status (e.g. belonging to protected categories). The processing of these latter types of Data, necessary for the purposes of selection and evaluation of the Applicant’s profile, is justified by legal obligations concerning recruitment to which the Company is bound. Such Data may also be provided by third parties such as recruitment agencies or digital platforms dedicated to such activity (e.g. LinkedIn).*

Given the above, the Company will acquire and use the Personal Data and information provided for the application, including the data contained in the Curriculum Vitae, for the sole purpose of selection and management of the same. In any case, the Company invites the Applicant not to include in the CV and/or communicate to the Company during the interview any data of a sensitive nature (e.g. concerning health, political opinions, sexual life), other than those strictly necessary by law for the purposes of selection and evaluation of the CV.

In the case of candidatures sent spontaneously, the Company specifies that the information referred to in this notice shall be made available to the Applicant at the time of the first useful contact, following the sending of the candidature itself.

4.3 Finalità e base giuridica del trattamento, natura del conferimento / Purposes and legal basis of processing, nature of the conferment

[IT] Di seguito vengono illustrati gli scopi per i quali i Dati sono trattati, nonché la base giuridica che legittima il relativo trattamento. La Società tratta i Dati per:

- (a) La presa in carico e la valutazione della candidatura;
- (b) L'organizzazione, amministrazione e gestione attività di selezione del personale e nuove assunzioni avvalendosi dei canali digitali (quali LinkedIn, posta elettronica, "sezione Careers" del Sito Web) o canali tradizionali (quali agenzie di recruiting, posta ordinaria, candidature lasciate in reception, referenze interne). La base giuridica del trattamento dei Dati per le finalità di cui al sub a) e b) è la gestione della candidatura da parte della Società ai fini della selezione e dell'eventuale avvio di un rapporto di lavoro o di collaborazione.
- (c) Garantire la tutela dei locali e dei beni aziendali del Titolare, anche mediante impiego di un sistema di videosorveglianza;
- (d) Gestione del contenzioso in caso di inadempimenti, contestazioni, controversie giudiziarie e/o transazioni. La base giuridica del trattamento dei Dati per le finalità illustrate è il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare e/o di terzi (es. in caso di contenziosi), il quale, in forza delle valutazioni realizzate dalla Società, non risulta lesivo dei diritti del/la Candidato/a.
- (e) Finalità connesse all'adempimento degli obblighi di legge, regolamenti, normative nazionali e comunitarie nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate. La base giuridica del trattamento dei Dati per questa finalità è rappresentata dall'adempimento di obblighi previsti dalla legge e dalle normative applicabili.

[EN] The purposes for which the Data are processed, as well as the legal basis legitimising their processing, are explained below. The Company processes the Data for:

- (a) the acceptance and evaluation of the candidature
- (b) the organisation, administration and management of personnel selection and new recruitment activities using digital channels (such as LinkedIn, e-mail, the 'careers section' of the Website) or traditional channels (such as recruiting agencies, ordinary mail, applications left at reception, internal references). The legal basis for the processing of Data for the purposes on sub a) and b) is the management of the application by the Company for the purposes of selection and possible initiation of an employment or collaboration relationship.
- (c) ensuring the protection of the Data Controller's premises and corporate assets, including through the use of a video surveillance system;
- (d) managing litigation in the event of defaults, disputes, judicial disputes and/or settlements. The legal basis for the processing of Data for the purposes illustrated above is the pursuit of a legitimate interest of the Data Controller and/or of third parties (e.g. in the event of litigation), which, on the basis of the assessments carried out by the Company, does not prove to be detrimental to the rights of the Data Controller.
- (e) purposes connected with the fulfilment of legal obligations, regulations, national and community rules as well as provisions issued by authorities legitimated to do so. The legal basis for the processing of Data for this purpose is represented by the fulfilment of obligations provided for by law and applicable regulations.

4.4 Modalità di trattamento dei dati / Data Processing Methods

[IT] Il trattamento dei suoi Dati avverrà mediante strumenti manuali, informatici o telematici e tramite registrazione nella "sezione Careers" del sito web del Titolare da addetti alla gestione del personale debitamente istruito al rispetto della normativa in materia, nonché formalmente incaricato al trattamento dei Dati.

[EN] The processing of your Data will be carried out by manual, computerised or telematic means and by registration in the 'careers section' of the Data Controller's website by staff duly instructed in compliance with the relevant legislation and formally entrusted with the processing of Data.

4.5 Ambito di comunicazione dei Dati Personali – Diffusione / Scope of Data Communication – Disclosure

[IT] I Dati del/la Candidato/a non saranno diffusi e potranno essere comunicati a soggetti interni alla Società o alle società del Gruppo Steelco e/o SteelcoBelimed appositamente istruiti e informati che li tratteranno in qualità di incaricati del trattamento.

I Dati, per il perseguimento delle finalità esposte, potranno essere trattati dai soggetti sopra indicati sia all'interno che all'esterno dello Spazio Economico Europeo. In quest'ultimo caso, la Società adotta le misure previste dal Regolamento per legittimare il trasferimento dei dati personali, riferite sia alle decisioni di adeguatezza pubblicate della Commissione Europea verso determinati paesi terzi, nonché avvalendosi delle specifiche deroghe previste (art. 49 del Regolamento) laddove:

- (a) il trasferimento sia necessario all'esecuzione di un contratto concluso tra l'interessato e il titolare del trattamento ovvero all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su istanza dell'interessato; e
- (b) il trasferimento sia necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto stipulato tra il titolare del trattamento e un'altra persona fisica o giuridica a favore dell'interessato.

Fermo quanto sopra, i Dati non verranno in alcun modo diffusi, salvo ciò si renda necessario per dare esecuzione a obblighi derivanti dal contratto di lavoro (per esempio, affissione nella bacheca aziendale di ordini di servizio, di turni lavorativi o feriali, di disposizioni che riguardano l'organizzazione del lavoro e l'individuazione delle mansioni cui gli stessi dipendenti sono preposti).

[EN] *The Applicants' Data shall not be disclosed and may be communicated to people within the Company or the Steelco Group or SteelcoBelimed Group companies who have been specifically instructed and informed and who shall process the Data in their capacity as data processors.*

The Data, for the pursuit of the aforesaid purposes, may be processed by the subjects indicated above both within and outside the European Economic Area. In the latter case, the Company adopts the measures provided for by the Regulation to legitimise the transfer of personal data, referring both to the adequacy decisions published by the European Commission to certain third countries, as well as availing itself of the specific exceptions provided for (art. 49 of the Regulation) where:

- (a) the transfer is necessary for the performance of a contract concluded between the data subject and the controller or the implementation of pre-contractual measures taken at the request of the data subject; and*
- (b) the transfer is necessary for the conclusion or performance of a contract concluded between the controller and another natural or legal person in favour of the data subject.*

Without prejudice to the foregoing, the Data shall not be disclosed in any way whatsoever, unless this is necessary for the performance of obligations arising from the employment contract (e.g. posting on the company notice board of service orders, work or working shifts, provisions concerning the organisation of work and the identification of the data subject).

4.6 Periodo di conservazione dei dati (criteri di determinazione) / Data Retention Period (criteria for determination)

[IT] I Dati personali conferiti saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per lo svolgimento delle attività connesse e strumentali alle stesse, come indicate al precedente paragrafo 3, e saranno cancellati al venir meno degli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

In particolare, in caso di mancata assunzione, i Dati raccolti per le finalità di ricerca e selezione del personale saranno conservati per 12 mesi dal conferimento degli stessi.

Inoltre, la Società informa il/la Candidato/a che i dati relativi alla creazione dell'account personale nella sezione Careers saranno conservati per 12 mesi dalla creazione dello stesso.

I dati raccolti tramite il sistema di videosorveglianza saranno conservati per 72h dal momento della raccolta e poi cancellate, salvo necessità di ulteriore conservazione per finalità legate al diritto di difesa della Società o di terzi, oppure a periodi di chiusura aziendale prolungati.

[EN] *Personal Data provided will be kept for the time necessary to pursue the purposes for which they were collected and for the performance of activities connected and instrumental to the same, as indicated in paragraph 3 above, and will be deleted when the purposes for which they were collected and processed no longer exist.*

In particular, in the event of non-recruitment, the Data collected for the purposes of research and selection of personnel will be kept for 12 months from their conferment.

Furthermore, the Company informs the Applicant that the data relating to the creation of the personal account in the Careers section will be kept for 12 months from its creation.

The data collected through the video surveillance system will be retained for 72 hours from the moment of collection and then deleted, unless further retention is necessary for purposes related to the right of defence of the Company or third parties or to prolonged business closures.

4.7 Diritti riconosciuti al/alla Candidato/a / Applicant's Rights

[IT] Di seguito vengono elencati i diritti riconosciuti al/alla Candidato/a, che lo stesso potrà esercitare in ogni momento, a titolo gratuito e senza oneri/formalità particolari. Entro i limiti ed esclusioni ivi contenute, il/la Candidato/a avrà il diritto di:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai Dati personali e conoscerne l'origine, le finalità e gli scopi del trattamento, i Dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei Dati o i criteri utili per determinarlo;
- aggiornare o rettificare i Dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i Dati personali (c.d. diritto all'oblio) dalle banche Dati e/o dagli archivi anche di backup del Titolare nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei Dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove sia stata contestata l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Il Titolare provvede ad informare, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i Dati personali (c.d. "portabilità") se ricevuti e/o comunque trattati dal Titolare con il consenso e/o se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della richiesta, informerà il/la Candidato/a dei motivi della proroga.

I predetti diritti potranno essere esercitati mediante richiesta scritta rivolta senza formalità alla Società ai contatti indicati ai punti 1; ovvero al seguente indirizzo e-mail privacy@steelcogroup.com. La Società ricorda che, laddove il riscontro alle richieste non sia stato soddisfacente, il/la Candidato/a potrà rivolgersi e proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/>) nei modi previsti dal Regolamento e dalle procedure operative indicate nel sito riportato.

[EN] *The following is a list of the rights granted to the Applicant, which he/she may exercise at any time, free of charge and without special fees/formalities. Within the limits and exclusions contained therein, the Applicant shall have the right to:*

- *obtain confirmation of the processing carried out by the Data Controller;*
- *access personal Data and know their origin, the purposes and aims of the processing, the Data of the subjects to whom they are communicated, the period of retention of the Data or the criteria used to determine it;*
- *update or rectify the Personal Data so that they are always exact and accurate;*
- *delete Personal Data (the so-called right to be forgotten) from the Data Controller's databases and/or archives, including backup archives, in the event, among others, that they are no longer necessary for the purposes of the processing or if the processing is assumed to be unlawful, and provided that the conditions provided for by law are met; and in any case if the processing is not justified by another, equally legitimate reason*
- *limit the processing of Personal Data in certain circumstances, for example where its accuracy has been disputed, for the period necessary for the Data Controller to verify its accuracy. The Data Controller shall*

also inform, in an appropriate timeframe, when the period of suspension has expired or the cause for the restriction of the processing has ceased to exist, and thus the restriction itself lifted;

- *obtain personal Data (so-called ‘portability’) if received and/or in any case processed by the Data Controller with consent and/or if their processing is carried out on the basis of a contract and by automated means, in electronic format also for the purpose of transmitting them to another data controller.*

The Data Controller shall do so without delay and, in any case, no later than one month after receipt of the request. The deadline may be extended by two months if necessary, taking into account the complexity and number of requests received by the Data Controller. In such cases, the Data Controller shall, within one month of receipt of the request, inform the Applicant of the reasons for the extension.

The aforementioned rights may be exercised by means of a written request addressed without formalities to the Company at the contacts indicated in points 1; or at the following e-mail address privacy@steelcogroup.com. The Company would like to remind you that, should the response to the request not be satisfactory, the Applicant may address and lodge a complaint with the Italian Data Protection Authority (<http://www.garanteprivacy.it/>) in accordance with the provisions of the Regulation and the operating procedures indicated on the website.